



Министерство образования, науки и молодежной политики  
Краснодарского края  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Краснодарского края  
«Апшеронский техникум автомобильного транспорта и сервиса»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**

ОУД6.03 «Иностранный язык» по специальности  
39.02.01 Социальная работа

2022 г.

РАССМОТРЕНО  
учебно – методическим  
объединением  
гуманитарного цикла  
« 02 » июня 2022г.

Руководитель  
 О.М. Гребенштейн

УТВЕРЖДАЮ  
директор ГБПОУ КК АТАТС  
В.А. Шульга  
« 03 » июня 2022 г.



Рассмотрена  
на заседании педагогического совета  
протокол № 12 от 03.06. 2022г.

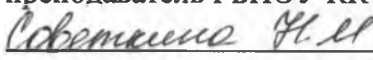

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины ОУДб.03 Иностранный язык предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования. Рабочая программа разработана на основе примерной программы «Иностранный язык» для профессиональных образовательных организаций, автор Коржакова А.А., Лаврик Г.В. (рекомендована ФГАУ «ФИРО», 2015), с учетом ФГОС среднего общего образования (приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 г. №413) и требований ФГОС среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа (утв. приказом Министерства образования и науки РФ № 506 от 12.05.2014г., зарегистрирован Министерством юстиции рег. № 32937 от 02.07.2014г.), укрупненная группа профессий 39.00.00 Социология и социальная работа

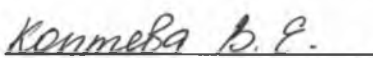

Организация - разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Апшеронский техникум автомобильного транспорта и сервиса» (ГБПОУ КК АТАТС).

Разработчик:

Андрюшкевич Юлия Владимировна  
преподаватель ГБПОУ КК АТАТС

Рецензенты:

  
Сватина Н.И.   
учитель автомобильного сервиса  
квалификация по диплому

  
Коптева В.Е.   
учитель автомобильного сервиса  
квалификация по диплому

## Содержание

|  |       |
|--|-------|
| 1. Пояснительная записка.....  | 4     |
| 2. Общая характеристика учебной дисциплины «Английский язык».....  | 5-8   |
| 3. Место учебной дисциплины в учебном плане.....   | 8     |
| 4. Содержание учебной дисциплины.....  | 8-9   |
| 5. Результаты освоения учебной дисциплины .....  | 9-10  |
| 6. Тематическое планирование .....   | 11-12 |
| 7. Характеристика основных видов учебной деятельности студентов...   | 13-17 |
| 8. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы учебной дисциплины «Английский язык»..... | 17-20 |

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Английский язык», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования, с учетом Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. №2/16-3) и получаемой профессии (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259).

Содержание рабочей программы учебной дисциплины «Английский язык» направлено на достижение следующих целей:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

В рабочую программу включено содержание, направленное на формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования; программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС).

Программа предполагает изучение британского варианта английского языка (произношение, орфография, грамматика, стилистика) с включением материалов и страноведческой терминологии из американских и других англоязычных источников, демонстрирующих основные различия между существующими вариантами английского языка.

## 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»

Английский язык как учебная дисциплина характеризуется:

- направленностью на освоение языковых средств общения, формирование *новой* языковой системы коммуникации, становление основных черт вторичной языковой личности;
- интегративным характером — сочетанием языкового образования с элементарными основами литературного и художественного образования (ознакомление с образцами зарубежной литературы, драматургии, музыкального искусства, кино и др.);
- полифункциональностью — способностью выступать как целью, так и средством обучения при изучении других предметных областей, что позволяет реализовать в процессе обучения самые разнообразные межпредметные связи.

Содержание учебной дисциплины направлено на формирование различных видов компетенций:

- *лингвистической* — расширение знаний о системе русского и английского языков, совершенствование умения использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, свободное использование приобретенного словарного запаса;
- *социолингвистической* — совершенствование умений в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуации общения, целям, намерениям и ролям партнеров по общению;
- *дискурсивной* — развитие способности использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на английском языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;
- *социокультурной* — овладение национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- *социальной* — развитие умения вступать в коммуникацию и поддерживать ее;
- *стратегической* — совершенствование умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;
- *предметной* — развитие умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины «Английский язык», для решения различных проблем.

Содержание учебной дисциплины «Английский язык» делится на основное, которое изучается вне зависимости от профиля профессионального образования, и профессионально направленное, предназначенное для освоения профессий СПО технического профиля профессионального образования.

**Основное содержание** предполагает формирование у обучающихся совокупности следующих практических умений:

- заполнить анкету/заявление (например, о приеме на курсы, в отряд волонтеров, в летний/зимний молодежный лагерь) с указанием своих фамилии, имени, отчества, даты рождения, почтового и электронного адреса, телефона, места учебы, данных о родителях, своих умениях, навыках, увлечениях и т. п.;
- заполнить анкету/заявление о выдаче документа (например, туристической визы);
- написать энциклопедическую или справочную статью о родном городе по предложенному шаблону;
- составить резюме.

**Профессионально ориентированное содержание** нацелено на формирование коммуникативной компетенции по специальности 39.02.01 «Социальная работа»,

а также на освоение, повторение и закрепление грамматических и лексических структур, которые наиболее часто используются в деловой и профессиональной речи.

При этом к учебному материалу предъявляются следующие требования:

- аутентичность;
- высокая коммуникативная ценность (употребительность), в том числе в ситуациях делового и профессионального общения;
- познавательность и культуроведческая направленность;
- обеспечение условий обучения, близких к условиям реального общения (мотивированность и целенаправленность, активное взаимодействие, использование вербальных и невербальных средств коммуникации и др.).

Организация образовательного процесса предполагает выполнение индивидуальных проектов, требующих от них проявления различных видов самостоятельной деятельности: исследовательской, творческой, практико-ориентированной и др. Содержание учебной дисциплины «Английский язык» предусматривает освоение текстового и грамматического материала.

**Текстовый материал** для чтения, аудирования и говорения должен быть информативным; иметь четкую структуру и логику изложения, коммуникативную направленность, воспитательную ценность; соответствовать речевому опыту и интересам обучающихся.

Продолжительность аудиотекста не должна превышать 5 минут при темпе речи 200—250 слогов в минуту.

Коммуникативная направленность обучения обуславливает использование следующих функциональных стилей и типов текстов: *литературно-художественный, научный, научно-популярный, газетно-публицистический, разговорный*.

Отбираемые лексические единицы должны отвечать следующим требованиям:

- обозначать понятия и явления, наиболее часто встречающиеся в литературе различных жанров и разговорной речи;

- включать безэквивалентную лексику, отражающую реалии англоговорящих стран (денежные единицы, географические названия, имена собственные, меры веса, длины, обозначения времени, названия достопримечательностей и др.);

наиболее употребительную деловую и профессиональную лексику, в том числе некоторые термины, а также основные речевые и этикетные формулы, используемые в письменной и устной речи в различных ситуациях общения;

- вводиться не изолированно, а в сочетании с другими лексическими единицами.

**Грамматический материал** включает следующие основные темы.

**Имя существительное.** Образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; чтение и правописание окончаний. Существительные исчисляемые и неисчисляемые.

Употребление слов *many, much, a lot*

*Of, little, a little, few, a few* с существительными.

**Артикль.** Артикли определенный, неопределенный, нулевой. Чтение артиклей.

Употребление артикля в устойчивых выражениях, с географическими названиями, в предложениях с оборотом *there+ to be*.

**Имя прилагательное.** Образование степеней сравнения и их правописание.

Сравнительные слова и обороты *than, as . . . as, not so . . . as*.

**Наречие.** Образование степеней сравнения. Наречия, обозначающие количество, место, направление, время.

**Предлог.** Предлоги времени, места, направления и др.

**Местоимение.** Местоимения личные, притяжательные, указательные, неопределенные, отрицательные, возвратные, взаимные, относительные, вопросительные.

**Имя числительное.** Числительные количественные и порядковые. Дроби. Обозначение годов, дат, времени, периодов. Арифметические действия и вычисления.

**Глагол.** Глаголы *to be, to have, to do*, их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных. Глаголы правильные и неправильные. Видовременные формы глагола, их образование и функции в действительном и страдательном

залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени.

Слова — маркеры времени. Обороты *to be going to* и *there + to be* в настоящем, прошедшем и будущем времени. Модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных. Модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи (*Can/may I help you?, Should you have any questions . . . , Should you need any further information . . .* и др.). Инфинитив, его формы. Герундий. Сочетания некоторых глаголов с инфинитивом и герундием (*like, love, hate, enjoy* и др.). Причастия I и II.

Сослагательное наклонение.



**Вопросительные предложения.** Специальные вопросы. Вопросительные предложения — формулы вежливости (*Could you, please . . . ?*, *Would you like . . . ?*, *Shall I . . . ?* и др.).

**Условные предложения.** Условные предложения I, II и III типов. Условные предложения в официальной речи (*It would be highly appreciated if you could/can . . .* и др.).

**Согласование времен. Прямая и косвенная речь.**

Изучение общеобразовательной учебной дисциплины «Английский язык» завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов в процессе освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

### **3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ**

Учебная дисциплина «Английский язык» является учебным предметом обязательной предметной области «Иностранные языки» ФГОС среднего общего образования.

Учебная дисциплина «Английский язык» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППКРС).

В учебных планах ППКРС место учебной дисциплины «Английский язык» — в составе общих общеобразовательных учебных дисциплин, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для профессий СПО соответствующего профиля профессионального образования.

### **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

***Социально-экономический профиль профессионального образования***

**Основное содержание**

**Основное содержание**

***Введение***

Цели и задачи изучения учебной дисциплины «Английский язык». Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур.

Основные варианты английского языка, их сходство и различия. Роль английского языка при освоении профессий СПО и специальностей СПО.

***Практические занятия***

Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.

Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, профессия, род занятий, должность, место работы и др.). Общение с друзьями.

Семья и семейные отношения, домашние обязанности.

Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование).

Распорядок дня студента колледжа.

Хобби, досуг.

Описание местоположения объекта (адрес, как найти).

Магазины, товары, совершение покупок.

Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.

Экскурсии и путешествия.

Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство.

Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности.

Обычаи, традиции, поверья народов России и англоговорящих стран.

Жизнь в городе и деревне.

*Индивидуальные проекты*

Сценарий телевизионной программы о жизни публичной персоны: биографические факты, вопросы для интервью и др.

Экскурсия по родному городу (достопримечательности, разработка маршрута).

Путеводитель по родному краю: визитная карточка, история, география, экологическая обстановка, фольклор.

Презентация, «Каким должен быть настоящий профессионал?».

***Профессионально ориентированное содержание***

*Практические занятия*

Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Рабочие совещания.

Отношения внутри коллектива.

Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код. Телефонные переговоры.

Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда.

Выдающиеся исторические события и личности. Исторические памятники.

Финансовые учреждения и услуги.

*Ролевые игры*

В офисе (представление нового сотрудника).

Собеседование на ярмарке вакансий, при устройстве на работу.

Посещение банка.

Разработка рекламной кампании.

## **5. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Освоение содержания учебной дисциплины «Английский язык» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

### **• личностных:**

– сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;

– сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;

- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

- **метапредметных:**

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

- **предметных:**

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

## 6. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

При реализации содержания общеобразовательной учебной дисциплины «Английский язык» в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППКРС) максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет:

по профессии СПО 39.02.01 Социальная работа  
 всего — 176 часов, из них аудиторная (обязательная) учебная нагрузка обучающихся, включая практические занятия, — 117 часов, внеаудиторная самостоятельная работа студентов — 90 часов

| № ТЕМЫ | Наименование разделов и тем   | Количество часов аудиторной нагрузки |                                    | Самостоятельная работа |
|--------|---|--------------------------------------|------------------------------------|------------------------|
|        |   | Всего                                | Практические и лабораторные работы |                        |
|        | Социально-экономический профиль профессионального образования Введение  | 1                                    | -                                  | -                      |
| 1      | Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке                       | 1                                    | -                                  | -                      |
| 2      | Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.) | 2                                    | -                                  | 1                      |
| 3      | Семья и семейные отношения, домашние обязанности  | 2                                    | -                                  | 1                      |
| 4      | Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)                         | 7                                    | 6                                  | 3                      |
| 5      | Хобби, досуг  | 7                                    | 6                                  | 3                      |
| 6      | Распорядок дня студента колледжа  | 7                                    | 5                                  | 3                      |
| 7      | Описание местоположения объекта (адрес, как найти)  | 7                                    | 6                                  | 3                      |
| 8      | Магазины товары совершение покупок.   | 7                                    | 6                                  | 3                      |
| 9      | Еда, способы  | 7                                    | 6                                  | 3                      |

|   |   |     |     |    |
|---|---|-----|-----|----|
|   | приготовления пищи, традиции питания  |     |     |    |
| 10  | Физкультура и спорт, здоровый образ жизни   | 7   | 5   | 3  |
| 11  | Экскурсии и путешествия   | 7   | 6   | 3  |
| 12  | Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство  | 7   | 6   | 3  |
| 13  | Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности | 7   | 6   | 6  |
| 14  | Обычаи, традиции, поверья народов России и англоговорящих стран   | 7   | 6   | 3  |
| 15  | Жизнь в городе и деревне  | 7   | 6   | 4  |
| <b>Профессионально ориентированное содержание</b> |   |     |     |    |
| 16  | Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций, Рабочие совещания. Отношения внутри коллектива   | 7   | 6   | 4  |
| 17  | Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код. Телефонные переговоры. Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда  | 7   | 6   | 5  |
| 18  | Выдающиеся исторические события и личности. Исторические памятники  | 7   | 6   | 5  |
| 19  | Финансовые учреждения и услуги  | 6   | 2   | 3  |
|   | Итого   | 117 | 90  | 59 |
| <b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>       |   |     |     |    |
|   | Подготовка к презентации проекта или ролевой игре (сбор, систематизация, изучение и оформление материала, репетиции) и др.  | 59  |     |    |
| <b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>  |   |     |     |    |
| <b>Всего</b>                                      |   |     | 176 | 59 |

## 7. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

| Содержание обучения                           | Характеристика основных видов учебной деятельности обучающихся (на уровне учебных действий)   |
|---|---|
| <b>Виды речевой деятельности</b>              |   |
| <b>Аудирование</b>                            | <p>Выделять наиболее существенные элементы сообщения.<br/>Извлекать необходимую информацию.<br/>Отделять объективную информацию от субъективной.<br/>Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.<br/>Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.<br/>Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы. Выразить свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его. Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста.<br/>Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного/увиденного</p>  |
| <b>Говорение:<br/>монологическая<br/>речь</b> | <p>Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения.<br/>Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.<br/>Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.<br/>Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста.<br/>Составлять вопросы для интервью.<br/>Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам</p> |

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| <p><b>Диалогическая речь</b></p>   | <p>Уточнять и дополнять сказанное.<br/>Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. Соблюдать логику и последовательность высказываний.<br/>Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения.<br/>Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера.<br/>Проводить интервью на заданную тему.<br/>Запрашивать необходимую информацию.<br/>Задавать вопросы, пользоваться переспросами. Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами<br/>Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор. Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. Соблюдать логику и последовательность высказываний.<br/>Концентрировать и распределять внимание в процессе общения.<br/>Быстро реагировать на реплики партнера. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи</p> |
| <p><b>чтение: просмотровое</b></p> | <p>Определять тип и структурно-композиционные особенности текста.<br/>Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным</p>   |
| <p><b>поисковое</b></p>            | <p>Извлекать из текста наиболее важную информацию. Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.<br/>Находить фрагменты текста, требующие детального изучения.<br/>Группировать информацию по определенным признакам</p>   |
| <p><b>ознакомительное</b></p>      | <p>Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).<br/>Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль.<br/>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему</p>   |
| <p><b>изучающее</b></p>            | <p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.<br/>Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).<br/>Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.<br/>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать</p>  |

|                                |  |
|--------------------------------|--|
|                                | <p>свое отношение к нему.<br/>         Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.<br/>         Отделять объективную информацию от субъективной.<br/>         Устанавливать причинно-следственные связи. Извлекать необходимую информацию.<br/>         Составлять реферат, аннотацию текста.<br/>         Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста</p>  |
| <b>Письмо</b>                  | <p>Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы. Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств. Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).</p> <p>Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем. Запрашивать интересующую информацию. Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.<br/>         Составлять резюме.<br/>         Составлять рекламные объявления.<br/>         Составлять описания вакансий.<br/>         Составлять несложные рецепты приготовления блюд. Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации.<br/>         Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.<br/>         Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции). Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.<br/>         Составлять развернутый план, Конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах).<br/>         Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии.<br/>         Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил). Готовить текст презентации с использованием технических средств.</p> |
| <b>Речевые навыки и умения</b> |  |
| <b>Лексические навыки</b>      | <p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц. Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.<br/>         Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (first(ly), second(ly), finally, at last, on the one hand, on the other hand, however, so, therefore и др.). Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, plump, big, но не fat при описании чужой внешности; broad/wide</p>   |



|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
|                                      | <p>avenue, no broad shoulders; healthy — ill (BrE), sick (AmE)).</p> <p>Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические и фразеологические единицы, включая наиболее употребляемые фразовые глаголы.</p> <p>Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование).</p> <p>Различать сходные по написанию и звучанию слова.</p> <p>Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов.</p> <p>Определять происхождение слов с помощью словаря (Olympiad, gum, piano, laptop, computer и др.). Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры (G8, UN, EU, WTO, NATO и др.)</p>  |
| <p><b>Грамматические навыки</b></p>  | <p>Знать основные различия систем английского и русского языков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикл, герундий и др.);</li> <li>- различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.).</li> </ul> <p>Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.).</p> <p>Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).</p> <p>Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи).</p> <p>Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</p> <p>Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в Past Simple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + is в сокращенной форме при восприятии на слух: his — he's и др.).</p> <p>Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончании его начальной формы).</p> <p>Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста с помощью союзов и союзных слов.</p> |
| <p><b>Орфографические навыки</b></p> | <p>Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.</p> <p>Применять правила орфографии и пунктуации в речи.</p> <p>Знать основные различия в орфографии и пунктуации</p>  |

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
|                                    | британского и американского вариантов английского языка.<br>Проверять написание и перенос слов по словарю  |
| <b>Произносительные навыки</b>     | Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи. Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний. Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов. Соблюдать ударения в словах и фразах.<br>Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного |
| <b>Специальные навыки и умения</b> | Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет. Составлять ассоциограммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др.   |

## **8.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»**

Освоение программы учебной дисциплины «Английский язык» предполагает наличие учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период в не учебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

В кабинете имеется мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по английскому языку, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Английский язык» входят:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.);
- информационно-коммуникативные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд.

В библиотечный фонд входят учебники и учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебной дисциплины «Английский язык»,

рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования.

Библиотечный фонд дополнен энциклопедиями, справочниками, научной и научно-популярной, художественной и другой литературой по вопросам языкознания.

В процессе освоения программы учебной дисциплины «Английский язык» студенты имеют возможность доступа к электронным учебным материалам по английскому языку, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронные книги, практикумы, тесты, материалы ЕГЭ и др.).

## РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

### Для студентов

#### Основная литература

Безкоровая Г. Т., Planet of English: учебник английского языка для учреждений НПО и СПО:(+CD) (1-е изд.)

Английский язык. Учебное пособие для СПО Волкова М.А., Клепко Е.Ю., Кузьмина Т.А., Курдюкова И.Н., Полушкина Т.А., Голечкова Т.Ю., Кашкарова Т.П., Сухарева М.В., Шемякина В.И., 2019.

#### Дополнительная литература

Безкоровая Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. Planet of English: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. – М., 2018.

Голубев А. П., Балюк Н. В., Смирнова И. Б. Английский язык: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2017

Голубев А. П., Бессонова Е. И., Смирнова И. Б. Английский язык для специальности «Туризм» = English for Students in Tourism Management: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2018

Голубев А. П., Коржавый А. П., Смирнова И. Б. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2017

Колесникова Н. Н., Данилова Г. В., Девяткина Л. Н. Английский язык для менеджеров = English for Managers: учебник для студ. студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2017

Марковина И. Ю., Громова Г. Е. Английский язык для медицинских колледжей = English for Medical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2018.

Марковина И. Ю., Громова Г. Е. Английский язык для медицинских училищ/колледжей = English for Medical Secondary Schools and Colleges:

учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – М., 2018  
*Соколова Н. И.* PlanetofEnglish: HumanitiesPracticeBook = Английский язык. Практикум для специальностей гуманитарного профиля СПО. — М., 2018.  
*Щербакова Н. И., Звенигородская Н. С.* Английский язык для специалистов сферы общественного питания = English for Cooking and Catering: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2017

#### **Для преподавателей**

Об образовании в Российской Федерации: федер. законот 29.12.2012 № 273 – ФЗ (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ, в ред. от 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016.)

Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».

Приказ Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования”»

Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. № 1578 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»

Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

Примерная основная образовательная программа среднего общего образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

*Гальскова Н. Д., Гез Н. И.* Теория обучения иностранным языкам.

Лингводидактика и методика. — М., 2018.

*Горлова Н. А.* Методика обучения иностранному языку: в 2 ч. — М., 2017.

*Зубов А. В., Зубова И. И.* Информационные технологии в лингвистике. — М., 2018.

*Ларина Т. В.* Основы межкультурной коммуникации. – М., 2017

*Щукин А. Н., Фролова Г. М.* Методика преподавания иностранных

[wwwHYPERLINK "http://www.lingvo-online.ru/" HYPERLINK](http://www.lingvo-online.ru/)  
["http://www.lingvo-online.ru/" HYPERLINK "http://www.lingvo-online.ru/"](http://www.lingvo-online.ru/)  
[HYPERLINK "http://www.lingvo-online.ru/" HYPERLINK "http://www.lingvo-](http://www.lingvo-online.ru/)  
[online.ru/" HYPERLINK "http://www.lingvo-online.ru/" HYPERLINK](http://www.lingvo-online.ru/)  
["http://www.lingvo-online.ru/" HYPERLINK "http://www.lingvo-online.ru/"](http://www.lingvo-online.ru/)  
[HYPERLINK "http://www.lingvo-online.ru/" HYPERLINK "http://www.lingvo-](http://www.lingvo-online.ru/)  
[online.ru/" HYPERLINK "http://www.lingvo-online.ru/" HYPERLINK](http://www.lingvo-online.ru/)  
["http://www.lingvo-online.ru/"HYPERLINK "http://www.lingvo-online.ru/"](http://www.lingvo-online.ru/)  
[HYPERLINK "http://www.lingvo-online.ru/" HYPERLINK "www.lingvo-](http://www.lingvo-online.ru/)  
[online.ru" HYPERLINK "http://www.lingvo-online.ru/" HYPERLINK](http://www.lingvo-online.ru/)  
["http://www.lingvo-online.ru/" HYPERLINK "http://www.lingvo-](http://www.lingvo-online.ru/)  
[online.ru". "http://www.macmillandictionary/" HYPERLINK](http://www.lingvo-online.ru/)  
["http://www.macmillandictionary/" HYPERLINK](http://www.macmillandictionary/)  
["http://www.macmillandictionary/" HYPERLINK](http://www.macmillandictionary/)  
["http://www.macmillandictionary/" HYPERLINK "www.macmillandictionary"](http://www.macmillandictionary/)  
[HYPERLINK "http://www.macmillandictionary/" HYPERLINK](http://www.macmillandictionary/)  
["http://www.macmillandictionary/" HYPERLINK](http://www.macmillandictionary/)  
["http://www.macmillandictionary/"macmillandictionarycom/dictionary/british/enjo](http://www.macmillandictionary/)  
y (MacmillanDictionaryсвозможностьюпрос  
wwwHYPERLINK "http://www.britannica.com/" HYPERLINK  
["http://www.britannica.com/" HYPERLINK "http://www.britannica.com/"](http://www.britannica.com/)  
[HYPERLINK "http://www.britannica.com/" HYPERLINK](http://www.britannica.com/)  
["http://www.britannica.com/" HYPERLINK "http://www.britannica.com/"](http://www.britannica.com/)  
[HYPERLINK "http://www.britannica.com/" HYPERLINK](http://www.britannica.com/)  
["http://www.britannica.com/" HYPERLINK "http://www.britannica.com/"](http://www.britannica.com/)  
[HYPERLINK "http://www.britannica.com/" HYPERLINK](http://www.britannica.com/)  
["http://www.britannica.com/" HYPERLINK "www.britannica.com" HYPERLINK](http://www.britannica.com/)

"