

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 3 от 23.10.2023г.

Утверждаю
Директор ГБЦОУ КК АТАТС
В.А.Шульга



ПОЛОЖЕНИЕ

о практической подготовке обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Апшеронский техникум автомобильного транспорта и сервиса»

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом от 24 августа 2022 г. N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом Министерства науки и высшего образования РФ, Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 года №885/390 «О практической подготовке обучающихся», Приказом Министерства науки и высшего образования РФ, Министерства просвещения РФ от 18 ноября 2020 года №1430/652 «О внесении изменения в Положение о практической подготовке обучающихся», Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Апшеронский техникум автомобильного транспорта и сервиса» (далее – Техникум), локальными нормативными актами Техникума.

1.2. Положение о практической подготовке обучающихся устанавливает порядок организации практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.3. Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

1.4. Действие Положения распространяется на процесс организации и проведения всех видов практик (учебная, производственная), практических занятий обучающихся Техникума.

1.5. Положение является обязательным руководством для должностных лиц и персонала Техникума, участвующих в процессе организации и проведения практической подготовки, а также ответственных лиц из числа работников профильных организаций, которые обеспечивают организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны данных организаций.

1.6. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.7. Практика обучающихся является обязательной составной частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее ОПОП СПО), обеспечивающей реализацию соответствующего ФГОС СПО.

1.8. Виды практики и способы ее проведения определяются ООП, разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

1.9. Документом в составе ООП, регламентирующим практику, является программа практики. Программы практик разрабатываются методическими объединениями (далее – МО) с учетом требований соответствующих ФГОС СПО, профессиональных стандартов (при наличии), примерных основных образовательных программ (далее – ПООП) (при наличии), настоящего Положения и утверждаются в установленном порядке.

2. Организация практической подготовки обучающихся

2.1. Практическая подготовка может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

2.2. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

2.3. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.5. Практическая подготовка может быть организована:

- непосредственно в Техникуме, в том числе в структурном подразделении Техникума, предназначенном для проведения практической подготовки;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Техникумом и профильной организацией (Приложение 1).

2.6. Договор заключается не позднее, чем за 1 неделю до начала практической подготовки. В исключительных случаях допускается возможность использования

формы договора о практической подготовке, предложенной профильной организацией.

2.7. Для проведения практической подготовки обучающихся в виде практики в профильных организациях наряду с руководителем по практической подготовке от Техникума назначается руководитель по практической подготовке из числа работников профильной организации.

2.8. Заместитель директора по учебно – производственной работе Техникума совместно с мастерами производственного обучения разрабатывают проекты приказов о практической подготовке обучающихся.

2.9. Основанием для направления обучающихся на практическую подготовку является приказ об организации и проведении практической подготовки.

2.10. Заместитель директора по учебно – производственной работе Техникума совместно с мастерами производственного обучения обеспечивают своевременность подготовки проектов приказов об организации и проведении практической подготовки в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса (календарным учебным графиком). Приказ о проведении практической подготовки издается не менее чем за 3 дня до начала практической подготовки. Ответственность за своевременный выпуск приказа несет заместитель директора техникума по учебно-производственной работе.

2.12. Заместитель директора по учебно – производственной работе Техникума совместно с мастерами производственного обучения осуществляют контроль за исполнением обязанностей руководителями по практической подготовке, включая организацию проведения практической подготовки и подведение итогов практической подготовки в ходе промежуточной аттестации.

2.13. Руководители по практической подготовке от Техникума:

- устанавливают связь с руководителями по практической подготовке от профильной организации;
- составляют перечень видов работ по практической подготовке, который соответствует программе практики и является составной частью дневника практической подготовки в виде практики;
- разрабатывают индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период соответствующего вида практической подготовки (индивидуальные задания на практическую подготовку вносятся в дневник по практической подготовке каждого обучающегося);
- принимают участие в распределении обучающихся по рабочим местам и/или перемещения их по видам работ;
- осуществляют контроль соблюдения сроков прохождения практической подготовки и ее содержания;
- несут ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

–оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной квалификационной работе/курсовой работе (проекту);

–осуществляют текущий контроль за практической подготовкой обучающихся;

–оценивают результаты выполнения обучающимися программы практической подготовки в ходе промежуточной аттестации.

2.14. Руководители по практической подготовке от профильной организации:

–обеспечивают организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

–организуют участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

–оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

–несут ответственность совместно с ответственным работником Техникума за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

–согласовывают индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практической подготовки;

–проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

–осуществляют текущий контроль за практической подготовкой обучающихся;

–оценивают результаты выполнения обучающимися программы практической подготовки в ходе промежуточной аттестации.

2.15. Обучающиеся в период прохождения практической подготовки:

– выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практической подготовки;

–соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;

–соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;

–оформляют отчетные документы (дневник практической подготовки, отчет).

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практическую подготовку в профильной организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

2.16. Результаты прохождения практической подготовки определяются соответствующими рабочими программами и оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации в форме зачета (дифференцированного зачета).

Аттестация по итогам практической подготовки проводится с учетом (или на основании) результатов её прохождения, подтверждаемых отчетными документами:

- аттестационный лист;

- дневник;

- отчет.

2.17. Аттестационный лист формируется руководителями по практической подготовке от профильной организации и Техникума и содержит информацию об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристику на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практической подготовки. Подпись руководителя по практической подготовке от профильной организации должна быть заверена печатью организации.

2.18. В период прохождения практической подготовки обучающимся ведется дневник, который проверяется руководителями практической подготовки от техникума и профильной организации в ходе текущего контроля. Оформленный дневник практической подготовки, включая отчет, предоставляется руководителю по практической подготовке от профильной организации. Подпись руководителя по практической подготовке от профильной организации должна быть заверена печатью организации.

2.19. По результатам практической подготовки обучающимся составляется отчет, который утверждается профильной организацией. В качестве приложения к отчету по практике обучающийся может оформить графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

2.20. Отчетные документы, подписанные руководителем по практической подготовке от профильной организации, предоставляются обучающимся руководителю по практической подготовке от Техникума. Руководитель имеет право вернуть отчетные документы для доработки в соответствии с указанными замечаниями.

2.21. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практической подготовке или непрохождение практической подготовки признаются академической задолженностью.

2.22. Обучающиеся, не выполнившие программу практической подготовки по уважительной причине, проходят практическую подготовку по индивидуальному плану в свободное от учебных занятий время.

2.23. Ответственность за своевременное проведение промежуточной аттестации по итогам практической подготовки несет заместитель директора по учебно – производственной работе.

2.24. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, утвержденным

приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 г. N 29Н.

2.25. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2.26. При прохождении практической подготовки на предприятиях ОПК обучающиеся обеспечиваются проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в указанный период осуществляется образовательной организацией в том случае, если место организации практической подготовки не совпадает с местом регистрации (проживания) обучающегося, обеспечиваются спецодеждой на сумму не более 3500 рублей и суточными расходами 100 рублей.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения.

3.2. В Положение могут вноситься изменения и дополнения в связи с изменениями документов, являющихся основой для его разработки.