Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 11 от 12.01.2015г.

Утверждаю
Директор ГБПОУ КК АТАТС
_____ В.А.Шульга
12.01 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о учебно-производственном подразделении государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Апшеронский техникум автомобильного транспорта и сервиса»

1. Общие положения

1.1 Учебно-производственное подразделение (далее УПП) является структурным подразделением государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Апшеронский техникум автомобильного транспорта и сервиса» (далее техникума), действует в соответствии с законодательством РФ и на основании настоящего Положения.
Иные внутренние акты учебно-производственного подразделения не должны противоречить Положению.
1.2 УПП создается приказом директора, находится в непосредственном подчинении директора. УПП отвечает целям и задачам организации образовательного процесса.
1.3 УПП открывает студентам возможности использования на практике теоретических знаний и приобретения профессиональных и ключевых компетенций, что является необходимым для адаптации молодого специалиста в быстроменяющихся условиях рыночной экономики.

2. Цели и задачи УПП

Цель: развитие у студента таких профессиональных компетенций и навыков, которые повышают его конкурентоспособность на современном рынке труда и способствуют развитию его творческого потенциала и индивидуальных способностей.
Задачи:
-формирование и развитие у студентов комплексной системы навыков и компетенций, позволяющих им успешно реализовать себя в выбранной профессии;

-интеграция системы знаний по изучаемым предметам специальности;

-формирование навыков конкретных видов практической деятельности на рабочем месте в реальных условиях и ситуациях работы УПП;

-организация занятий и деятельности, направленных на активное поведение обучаемых, связанное с решением практических задач;

-формирование ключевых навыков: профессиональных компетенций, самостоятельности, творческого отношения к работе, умения принимать решения, работать в команде, способности разрешать конфликты, коммуникабельности;

-получение опыта работы в реальных условиях;

-воспитание уважения у учащихся к труду и избранной профессии.

3. Основные функции УПП

3.1. Организует реально действующий процесс работы предприятия с подведением итогов результатов хозяйственной деятельности.

3.2. Обеспечивает публичное освящение о деятельности.

3.3. Функционирует в реальной рыночной среде.

4. Деятельность УПП

4.1.В течение своей деятельности УПП проходит основные этапы:

- создание
- функционирование
- завершение функционирования.

4.2.Возглавляет УПП лицо, назначенное приказом директора.

4.3. Руководитель УПП находится в непосредственном подчинении директора.

4.4. Деятельность сотрудников УПП регламентируется должностными инструкциями, утвержденными директором.

4.5. Для реализации работы УПП выделяются производственные помещения, расположенные на территории техникума.

5. Права, обязанности и ответственность сотрудников УПП

5.1.*Руководитель УПП имеет право:*

-вносить на рассмотрение директора техникума предложения для улучшения работы УПП, ремонту помещения и оборудования, подбору и расстановке

кадров, поощрения и наложения дисциплинарных взысканий на обучающихся и работников участвующих в работе УПП;
-контролировать выполнение в установленные сроки и качество заказа, правил оказания услуг и обслуживания клиентов;
-запрещать мастерам производственного обучения допуск к работе студентов не прошедших инструктаж по технике безопасности;
-вносить предложения по заключению договоров на оказание услуг;
-присутствовать на всех совещаниях сотрудников техникума, где рассматриваются вопросы, связанные с деятельностью УПП.
5.2.*Руководитель УПП несет ответственность за:*
-качество оказанных услуг.
-сохранность материальных ценностей;
-деятельность УПП;
-соблюдение норм охраны труда и противопожарной безопасности.
5.3.Работники техникума, привлеченные к работе в УПП, виновные в причинении ему ущерба, несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.
5.4.Трудовые отношения работников УПП регулируются законодательством РФ о труде.

6. Хозяйственная и финансовая деятельность УПП

6.1.Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности осуществляется согласно сметы расходов. Руководитель УПП составляет смету расходов и передает её на рассмотрение директору.
6.2.Оплата труда работникам УПП производится за счет средств производственной деятельности на основе расчета в соответствии со штатным расписанием.

7. Реорганизация деятельности УПП

7.1.Реорганизация деятельности УПП производится приказом директора техникум.

Документ подписан электронной подписью
Владелец: Шульга Владимир Анатольевич
Должность: директор
Организация: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ "АПШЕРОНСКИЙ ТЕХНИКУМ АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА И СЕРВИСА"
ИНН: 232500656409